


Принято на заседании  
Совета гимназии №1  
Протокол № 14 (111) от 08.11.2010г.  
Председатель Совета гимназии №1  
 Г.Е. Михеева  
Внесены изменения  
Протокол № 27 от 06.12.2012г.

Утверждаю  
Директор МАОУ «Гимназия №1»  
 Р.Р. Тажиев  
Приказ № 300 от 01.12.2010 г.  
Внесены изменения  
Приказ № 312 от 10.12.2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ  
В МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 1»**

Стерлитамак  
2012

## **I. Общие положения**

1. Данный документ регулирует отношения школы с родительской общественностью.
2. Настоящее Положение о родительском собрании (в дальнейшем Положение) определяет цели и задачи его полномочия.
3. Настоящее Положение регулирует деятельность родительского собрания как одной из основных универсальных форм взаимодействия школы с институтом семьи в процессе формирования педагогической культуры родителей, их компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития детей, влияющей на родительское общественное мнение и коллектив.
4. В своей деятельности родительское собрание руководствуется законодательством РФ в области образования, Конвенцией о защите прав ребенка, Уставом «МАОУ «Гимназии №1» и настоящим Положением.
5. Родительские собрания делятся на две категории: общегимназические и классные.
6. Сфера компетенции родительского собрания определяется исходя из необходимости степени участия родителей обучающихся в общественном управлении гимназии, реализации прав и обязанностей родителей, записанных в Уставе гимназии, регулирующего качество образования обучающихся, сохранения и укрепления традиций школы как консолидирующего начала, развития учебно-материальной базы.

## **II. Цели и задачи родительского собрания**

- 2.1. **Цель** проведения родительского собрания состоит в расширении педагогического кругозора родителей; стимулировании стремления к успешности совместной реализации воспитательных целей семьи и школы, обусловленных потребностью высокого качества образования детей.
- 2.2. Определённая цель решается через поставленные **задачи**:
  - формирование корпоративной культуры родителей гимназии как единого сообщества всех участников образовательного процесса: учителей, детей, родителей;
  - осознание семьёй значимости всех составляющих компонентов образовательного процесса как условия обеспечения успешности процесса социализации обучающихся;
  - реализация основных положений программы «Формирование духовно-нравственных приоритетов обучающихся в условиях гимназии на 2007-2017 годы» в целях развития умений и навыков в области нравологии для адекватного выстраивания конструктов межличностной коммуникации обучающихся на разных жизненных этапах.

## **III. Порядок проведения и содержание общегимназического родительского собрания**

- 3.1. Общегимназическое родительское собрание проводится не менее четырех раз за учебный год.
- 3.2. На общешкольном собрании рассматриваются вопросы:
  - общего взаимодействия семьи и гимназии по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
  - отчеты представителей администрации о деятельности гимназии;
  - ознакомление с документацией по текущей и государственной итоговой аттестации обучающихся;
  - ознакомление с основными направлениями деятельности гимназии;
  - принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам гимназической жизни.
- 3.3. Администрация информирует о дате и повестке общегимназического родительского собрания не позднее, чем за неделю до даты его проведения.
- 3.4. На общегимназическом родительском собрании ведётся протокол, подписываемый председателем и секретарём.

#### **IV. Порядок и правила проведения классного родительского собрания**

- 4.1. Классный руководитель готовит к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 4.2. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место собрания, хранение верхней одежды, организация встречи, подготовка документов, аналитических материалов, тетрадь протоколов и другие)
- 4.3. Учителя-предметники присутствуют на родительском собрании по приглашению классного руководителя, определяющего цель их посещения.
- 4.4. На классном собрании решаются следующие вопросы:
- информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования класса;
  - консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
  - обсуждение сложных или конфликтных ситуаций;
  - принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам жизни класса.
- 4.5. Классный руководитель информирует курирующего заместителя директора об итогах родительских собраний, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании на следующий день после проведения собрания, в случае необходимости об изменении даты собрания или необходимости его дополнительного проведения.