

**ПЛАН**  
**подготовки выпускников IX классов МАОУ «Гимназия № 1»**  
**к проведению основного государственного экзамена**  
**в 2017 - 2018 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ результатов ОГЭ-2017 на заседании педагогического совета	август	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
2	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации учащихся.	сентябрь	
3	Проведение общегимназического и классных ученических (родительских) собраний IX классов по ознакомлению с учебным планом гимназии, формой проведения экзаменов для прохождения ГИА-9 и профилями, реализуемыми в гимназии в 10-11 классах	сентябрь	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
4	Организация работы внеурочной деятельности и платных образовательных услуг (в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) учащихся по формированию части учебного плана гимназии, формируемой участниками образовательных отношений)	сентябрь	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова Г.Е., Фамутдинова Т.С., Валитов И.И.
5	Командировка учителей русского языка и литературу в Москву для участия во Всероссийской конференции, посвященной изменениям ОГЭ по русскому языку в 2018 году (введение устной части экзамена) – Трефилова М.В., Никитина В.В.	сентябрь	зам.дир. Шаталова О.В.
6	Изучение учителями демоверсий 2017г., спецификации экзаменационной работы в форме ОГЭ для 9-х классов ОУ	октябрь	учителя-предметники
7	Сбор предварительной информации о выборе экзаменов для прохождения ГИА в форме ОГЭ по классам и комплектования профилей	октябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
8	Подача заявки в МКУ ОО на прохождение ГИА-9 в форме ОГЭ		
9	Проведение 1-й серии репетиционного экзамена по английскому языку	октябрь	зам.дир. Шаталова О.В.
10	Проведение общегимназического родительского собрания совместно с учащимися по выработке стратегии для прохождения ГИА-9	октябрь	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
11	Подготовка информационного стенда «ОГЭ-2018» для учащихся и их родителей в фойе и кабинетах.	октябрь	зам. дир. Касьянова Г.Е., предметники
12	Информирование учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ, проведении репетиционных экзаменов в формате ОГЭ	октябрь	зам. дир. Касьянова Г.Е., зав. кафедрами
13	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников	По особому графику	Администрация, зав. кафедрами
14	Посещение внебюджетных обучающих семинаров, участие в вебинарах по подготовке к ОГЭ по линии ИРО РБ, Рособрнадзора, ФИПИ и т.д.	По особому графику	учителя-предметники
15	Подготовка базы данных на ОГЭ по выпускникам для формирования РИС	октябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
16	Выявление учащихся с ОВЗ. Собеседование с родителями учащихся данной категории о правах во время проведения ГИА. Подготовка документов на учащихся с ОВЗ в МО РБ	Отябрь-март	зам.дир. Касьянова Г.Е. Соц. педагог Кабанова Л.В.
17	Индивидуальное консультирование по профессиональным предпочтениям, выбору профиля и подготовке к ОГЭ	В теч. года	Педагог-психолог Киреева Е.А.
18	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ)	ноябрь	педагог-психолог Киреева Е.А.
19	Ознакомление с инструкцией по проведению ОГЭ (апелляция, присутствие общественных наблюдателей, видеонаблюдение).	ноябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е.
20	Проведение 1-й серии пробного экзамена в формате ОГЭ по математике	декабрь	зам.дир. Касьянова Г.Е.
21	Участие в диагностике знаний обучающихся 9-х классов по плану МКУ «ОО»	По особому графику	зам.дир.
22	Размещение на сайте гимназии необходимой информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА	Не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления До30.12	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Николаева А.А.
23	Контроль результатов предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов в рамках классно-обобщающего контроля	декабрь	зам.дир. Касьянова Г.Е., педагог-психолог Киреева Е.А.
24	Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ	декабрь	учителя-предметники
25	Проведение 1-й серии пробного экзамена в формате ОГЭ по русскому языку	январь	Зам.дир. Шаталова О.В.
26	Участие во Всероссийской дистанционной олимпиаде по математике «Кенгуру – выпускникам» всех учащихся 9 классов	январь	Координатор Валеева С.А.
27	Работа с родительской общественностью и педагогами по привлечению к общественному наблюдению за ГИА	Январь-май	Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. рук.8-11 кл.
28	Направление заявлений в МКУ ОО для аккредитации граждан общественными наблюдателями	По графику МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
29	Сбор и представление в МКУ «ОО» кандидатур педагогов, привлекаемых к ГИА-9 для внесения в РИС (организаторы, технические специалисты ППЭ, ассистенты учащихся с ОВЗ).	По графику МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
30	Выявление учащихся с ОВЗ. Собеседование с родителями учащихся данной категории. Подготовка документов на учащихся с ОВЗ в МО РБ	По графику МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е., соц. педагог
31	Размещение на сайте гимназии необходимой информации о сроках проведения ГИА	Не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления До 01.02	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Николаева А.А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
32	Составление списков учащихся для проведения экзаменов по выбору в форме ОГЭ на основе заявлений учащихся о выборе экзаменов, выписок из протоколов родительских, ученических собраний; сводных ведомостей выбора экзаменов учащимися класса. Заполнение журнала регистрации заявлений выпускников 9 классов	до 1 марта	Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
	Проверка базы данных по ОГЭ для РИС		
33	Проведение общегимназического и классных ученических (родительских) собраний IX классов по ознакомлению: - с нормативно-правовым сопровождением ОГЭ; - с расписанием ОГЭ; - с учебным планом по профилям, реализуемым в гимназии на III ступени; - о комплектовании 10-х профильных классов.	февраль	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
34	Инструктаж выпускников по проведению ЕГЭ (под роспись): • Знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; • Правила поведения на ЕГЭ; • Время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ; • КИМы, официальные сайты ЕГЭ	февраль	зам.дир. Касьянова Г.Е.
35	Участие в диагностике знаний обучающихся 9-х классов по математике по плану МКУ «ОО»	февраль	зам.дир. Касьянова Г.Е.
36	Участие учащихся 9 классов в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustiest.ru и др.	2-е п/г	зам.дир. Касьянова Г.Е.
37	Выявление учащихся, претендующих на аттестат с отличием, подготовка заявки на получение аттестатов об основном общем образовании		Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
38	Проведение 2-й серии пробных экзаменов по обязательным предметам (русский язык, математика) и английскому языку	март	зам.дир. Касьянова Г.Е., Шаталова О.В.
39	Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ по предметам по выбору учащихся	февраль-апрель	Курирующие зам. директора
40	Проверка выполнения программ и планов тематического повторения учебного материала. Собеседование с учителями об организации работы по итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях учащихся	2-я нед. апреля	Курирующие зам. директора
41	Заседание кафедр по ознакомлению с требованиями к оформлению и оцениванию экзаменационных работ	2-я нед. апреля	Заведующие кафедрами
42	Проведение собрания родителей 9-х классов «Порядок проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ»	4-я нед. апреля	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
43	Составление расписания экзаменов и консультаций в период ОГЭ	до 25.04	
44	Размещение на сайте гимназии необходимой информации: - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	Не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов До 25.04	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Николаева А.А.
45	Издание приказа об организованном окончании учебного года	до 05.05	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
46	Инструктаж с экспертами, организаторами ОГЭ	до 14.05	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
47	Распечатка уведомлений на ОГЭ	до 24.05	

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
48	Проверка электронных безбумажных журналов (объективность выставления годовых отметок).	с 26 по 31 мая	
49	<p><b>Проведение заседаний педагогического совета и подготовка приказов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение предметов и форм проведения итоговой аттестации предметов по выбору, состава групп при сдаче предметов по выбору;</li> <li>- утверждение расписания экзаменов и консультаций;</li> <li>- о допуске выпускников к экзаменам по итогам усвоения программ за курс основного общего образования;</li> <li>- о проведении щадящей аттестации;</li> <li>- об итогах аттестации выпускников 9 классов, о выпуске и выдаче аттестатов.</li> </ul>	<p>22.02</p> <p>12.05. 25.05.</p> <p>25.05. 19.06.</p>	<p>Директор Тажиев Р.Р.</p> <p>Зам.дир. Касьянова Г.Е.</p>
50	<b>Государственная итоговая аттестация учащихся 9 классов</b>	<b>По плану МО РФ</b>	Директор Тажиев Р.Р.
51	Заполнение журнала ознакомления с результатами ГИА выпускников 9 кл.		Кл. рук. 9 классов
52	Заполнение карточек итоговых отметок выпускников, книги выдачи аттестатов, аттестатов и приложений к ним, алфавитной книги	июнь	зам.дир. Касьянова Г.Е. кл. рук., секретарь
53	Анализ ОГЭ, подготовка отчетов по формам МО РБ и МКУ «ОО»	По плану МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е.