

**ПЛАН**  
**подготовки выпускников IX классов МАОУ «Гимназия № 1»**  
**к проведению основного государственного экзамена**  
**в 2020 - 2021 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Сбор копий паспортов учащихся 9-х классов	сентябрь	кл. рук. 9-х классов
2	Анкетирование учащихся 9-х классов о выборе профиля для обучения в старшей школе, курсов внеурочной деятельности в рамках гимназического учебного плана; платных образовательных услуг.	До 12.09	кл. рук. 9-х классов
3	Организация работы внеурочной деятельности и платных образовательных услуг (в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) учащихся по формированию части учебного плана гимназии, формируемой участниками образовательных отношений)	До 14.09	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова Г.Е., Фамутдинова Т.С., Валитов И.И.
4	Проведение классных ученических собраний IX классов по ознакомлению с учебным планом гимназии, формой проведения экзаменов для прохождения ГИА-9 и профилями, реализуемыми в гимназии в 10-11 классах	2-я неделя сентября	кл. руководители
5	Сбор предварительной информации о выборе экзаменов для прохождения ГИА в форме ОГЭ по классам и комплектования	октябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. рук.
6	Ознакомление с нововведениями в КИМах, ориентированных на системно-деятельностный подход при обучении по ФГОС ООО.	октябрь	учителя- предметники
7	Проведение инструктажа о порядке проведения итогового собеседования	октябрь	зам.дир. Шаталова О.В., учителя русского языка
8	Подготовка базы данных на ОГЭ по выпускникам для формирования РИС	октябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
9	Выявление учащихся с ОВЗ. Собеседование с родителями учащихся данной категории о правах во время проведения ГИА. Подготовка документов на учащихся с ОВЗ в МО РБ	Отябрь- март	зам.дир. Касьянова Г.Е. Соц. педагог Кабанова Л.В.
10	Индивидуальное консультирование по профессиональным предпочтениям, выбору профиля и подготовке к ОГЭ	В теч. года	Педагог-психолог Киреева Е.А.
11	Ознакомление с инструкцией по проведению ОГЭ (апелляция, присутствие общественных наблюдателей, видеонаблюдение).	ноябрь	зам.дир. Касьянова Г.Е.
12	Проведение 1-й серии репетиционного экзамена по английскому языку	ноябрь	зам.дир. Шаталова О.В.
13	Проведение пробного итогового собеседования	ноябрь	
14	Проведение 1-й серии пробного экзамена в формате ОГЭ по математике	декабрь	зам.дир. Касьянова Г.Е.
15	Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ	декабрь	учителя- предметники
16	Проведение 1-й серии пробного экзамена в формате ОГЭ по русскому языку	декабрь	Зам.дир. Шаталова О.В.

17	Участие в диагностике знаний обучающихся 9-х классов по плану МКУ «ОО»	По особому графику	зам.дир.
18	Контроль результатов предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов в рамках классно-обобщающего контроля	январь	зам.дир. Касьянова ГЕ., педагог-психолог Киреева Е.А.
19	Проведение общегимназического и классных ученических собраний IX классов по ознакомлению: - с нормативно-правовым сопровождением ОГЭ; - с расписанием ОГЭ; - с учебным планом по профилям, реализуемым в гимназии на III ступени; - о комплектовании 10-х профильных классов в МАОУ «Гимназия № 1» как базовой школы при Российской академии наук	январь	зам.дир. Касьянова ГЕ., кл. руководители
20	Проведение итогового собеседования	10.02	зам.дир. Шаталова О.В.
21	Инструктаж выпускников по проведению ОГЭ (под роспись): • Знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ; • Правила поведения на ОГЭ; • Время регистрации на ОГЭ и проведения ОГЭ; • КИМы, официальные сайты ОГЭ	февраль	зам.дир. Касьянова Г.Е
22	Участие учащихся 9 классов в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustiest.ru и др.	2-е п/г	зам.дир. Касьянова ГЕ.
23	Выявление учащихся, претендующих на аттестат с отличием, подготовка заявки на получение аттестатов об основном общем образовании	март	Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
24	Проведение 2-й серии пробных экзаменов по обязательным предметам (русский язык, математика) и английскому языку	март	зам.дир. Касьянова ГЕ., Шаталова О.В.
25	Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ по предметам по выбору учащихся	февраль-апрель	Курирующие зам. директора
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
26	Проведение общегимназического и классных родительских собраний IX классов по ознакомлению с учебным планом гимназии, формой проведения экзаменов для прохождения ГИА-9 и профилями, реализуемыми в гимназии в 10-11 классах; особенностях проведения итогового собеседования.	сентябрь	Дир.Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова ГЕ., кл. руководители
27	Проведение общегимназического родительского собрания совместно с учащимися по выработке стратегии для прохождения ГИА-9	ноябрь	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова ГЕ., кл. руководители
28	Работа с родительской общественностью по привлечению к общественному наблюдению за ГИА	Январь-май	Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. рук.8-11 кл.
29	Собеседование с родителями учащихся с ОВЗ. Подготовка документов на учащихся с ОВЗ в МО РБ	По графику МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е., соц. педагог
30	Проведение общегимназического и классных родительских собраний IX классов по ознакомлению: - с нормативно-правовым сопровождением ОГЭ; - с расписанием ОГЭ; - с учебным планом по профилям, реализуемым в гимназии на III ступени; - о комплектовании 10-х профильных классов в МАОУ «Гимназия № 1» как базовой школы при Российской академии наук.	январь	Дир. Тажиев Р.Р., зам.дир. Касьянова ГЕ., кл. руководители

31	Проведение семинара «О правильности выбора профиля обучения» для родителей 9-х классов. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ	1-я нед. апреля	Зам. дир. Касьянова Г.Е.
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
32	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации учащихся.	сентябрь	Зам. дир. Касьянова Г.Е.
33	Изучение нововведений в КИМах, ориентированных на системно-деятельностный подход при обучении по ФГОС ООО.	октябрь	Зав. кафедрами, учителя-предметники
34	Информирование учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ, проведении репетиционных экзаменов в формате ОГЭ	октябрь	зам. дир. Касьянова Г.Е., зав. кафедрами
35	Проведение инструктажа о порядке проведения итогового собеседования	октябрь	зам. дир. Шаталова О.В., учителя русского языка
36	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников	По особому графику	Администрация, зав. кафедрами
37	Посещение внебюджетных обучающих семинаров, участие в вебинарах по подготовке к ОГЭ по линии ИРО РБ, Рособнадзора, ФИПИ и т.д.	По особому графику	учителя-предметники
38	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ)	ноябрь	педагог-психолог Киреева Е.А.
39	Работа с педагогами по привлечению к общественному наблюдению за ГИА	Январь-май	Зам. дир. Касьянова Г.Е., кл. рук.8-11 кл.
40	Проверка выполнения программ и планов тематического повторения учебного материала. Собеседование с учителями об организации работы по итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях учащихся	4-я нед. марта	Курирующие зам. директора
41	Заседание кафедр по ознакомлению с требованиями к оформлению и оцениванию экзаменационных работ	4-я нед. марта	Заведующие кафедрами
42	<b>Проведение заседаний педагогического совета и подготовка приказов:</b> - утверждение предметов и форм проведения итоговой аттестации предметов по выбору, состава групп при сдаче предметов по выбору; - утверждение расписания экзаменов и консультаций; - о допуске выпускников к экзаменам по итогам усвоения программ за курс основного общего образования; - о проведении шадящей аттестации; - об итогах аттестации выпускников 9 классов, о выпуске и выдаче аттестатов.	26.03  12.05. 24.05.  24.05. 18.06.	Директор Тажиев Р.Р.  Зам. дир. Касьянова Г.Е.
<b>Работа с сайтом</b>			
43	Размещение на сайте гимназии необходимой информации о проведении итогового собеседования	сентябрь	зам. дир. Шаталова О.В.
44	Размещение на сайте гимназии необходимой информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА	Не позднее чем за 2 месяца до завершени я срока подачи заявления До 27.12	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Хасанова Е.Н.

45	Размещение на сайте гимназии необходимой информации о сроках проведения ГИА	Не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления До 01.02	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Хасанова Е.Н.
46	Размещение на сайте гимназии необходимой информации: - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	Не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов До 23.04	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Хасанова Е.Н.
47	Размещение на сайте гимназии оперативной информации для самоподготовки к ОГЭ	постоянно	зам. дир. Касьянова Г.Е. Отв. за работу сайта Хасанова Е.Н.
<b>Организационно-методическая работа</b>			
48	Подбор педагогов для проведения итогового собеседования	октябрь	зам.дир. Шаталова О.В.
49	Подача заявки в МКУ ОО на прохождение ГИА-9 в форме ОГЭ	октябрь	зам. дир. Касьянова Г.Е.
50	Подготовка информационного стенда «ОГЭ-2021» для учащихся и их родителей в фойе и кабинетах.	ноябрь	зам. дир. Касьянова Г.Е., предметники
51	Направление заявлений в МКУ ОО для аккредитации граждан общественными наблюдателями	По графику МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
52	Сбор и представление в МКУ «ОО» кандидатур педагогов, привлекаемых к ГИА-9 для внесения в РИС (организаторы, технические специалисты ППЭ, ассистенты учащихся с ОВЗ).		
53	Составление списков учащихся для проведения экзаменов по выбору в форме ОГЭ на основе заявлений учащихся о выборе экзаменов, выписка из протоколов родительских, ученических собраний; сводных ведомостей выбора экзаменов учащимися класса. Заполнение журнала регистрации заявлений выпускников 9 классов	до 1 марта	Зам.дир. Касьянова Г.Е., кл. руководители
54	Проверка базы данных по ОГЭ для РИС		
55	Составление расписания экзаменов и консультаций на ОГЭ	до 23.04	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
56	Издание приказа об организованном окончании учебного года	до 06.05	
57	Инструктаж с экспертами, организаторами ОГЭ	до 14.05	
58	Распечатка уведомлений на ОГЭ	до 20.05	Диспетчер Махмутова Р.М.
59	Проверка электронных безбумажных журналов (объективность выставления годовых отметок).	с 26 по 31 мая	Зам.дир. Касьянова Г.Е.
60	<b>Государственная итоговая аттестация учащихся 9 классов</b>	<b>По плану МП РФ</b>	Директор Тажиев Р.Р.
61	Издание приказов о направлении учащихся на ОГЭ, учителей в качестве организаторов в ППЭ		Зам.дир. Касьянова Г.Е.
62	Заполнение журнала ознакомления с результатами ГИА выпускников 9 кл.		Кл. рук. 9 классов
63	Заполнение карточек итоговых отметок выпускников, книги выдачи аттестатов, аттестатов и приложений к ним, алфавитной книги	июнь	зам.дир. Касьянова Г.Е. кл. рук., секретарь
64	Анализ ОГЭ, подготовка отчетов по формам МО РБ и МКУ «ОО»	По плану МО РБ	Зам.дир. Касьянова Г.Е.